



Projekt „Ciekawi świata. Ciekawi przyszłości.” realizowany jest przez Wydział Polityki Społecznej Urzędu Miasta Częstochowy we współpracy z Partnerami.

REGULAMIN KONKURSU „Mój pomysł na firmę” - 2019

§1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa warunki uczestnictwa w Konkursie pn. „Mój pomysł na firmę” (dalej: Konkurs).
2. Konkurs realizowany jest w ramach Projektu „Ciekawi świata. Ciekawi przyszłości.” (dalej: Projekt).
3. Organizatorem Konkursu jest Urząd Miasta Częstochowy - Wydział Polityki Społecznej (dalej: Organizator), we współpracy z podmiotami współorganizującymi Projekt.

§2. CELE KONKURSU

1. Upowszechnienie wiedzy na temat przedsiębiorczości oraz rekomendowanie przedsiębiorczości wśród uczniów szkół ponadpodstawowych na terenie Częstochowy.
2. Zachęcanie młodzieży do aktywności w kierunku zakładania oraz prowadzenia działalności gospodarczej w Częstochowie.
3. Kreowanie pomysłów na nowe miejsca pracy w Częstochowie.

§3. PORZĄDEK KONKURSU

1. Konkurs trwa od chwili opublikowania Regulaminu na stronie internetowej Organizatora do ogłoszenia wyników, nie później niż do 30 czerwca 2019 r.
2. Zgłoszenie konkursowe należy dokonać do 26 kwietnia 2019 r.
3. Przedmiotem Konkursu jest przedłożenie pomysłu na firmę (dalej: praca) utrwalonego w formie biznesplanu i jego osobista prezentacja przed Komisją konkursową (dalej: Komisja).
4. Konkurs jest prowadzony w dwóch etapach:
 - 1) przedłożenie pracy do oceny formalnej i merytorycznej,
 - 2) prezentacja pomysłu na biznes w dowolnej formie przed Komisją konkursową (dalej: Komisja)
5. Ogłoszenie wyników nastąpi niezwłocznie poprzez zamieszczenie ich na stronie internetowej www.czestochowa.pl w kolejnych zakładkach: Miasto > Sprawy społeczne > Projektu „Ciekawi świata. Ciekawi przyszłości.” > „Edycja I - rok szkolny 2018/2019”.
6. Komisja przyzna nagrody, które zostaną przekazane do końca 2019 r.

§4. ZASADY OGÓLNE I ZGŁOSZENIE UCZESTNICTWA W KONKURSIE

1. Konkurs skierowany jest do uczniów częstochowskich szkół ponadpodstawowych (dalej: Uczestnik), które przystąpiły do udziału w Projekcie.
2. Konkurs organizowany jest w kategorii indywidualnej.
3. W celu przystąpienia do Konkursu uczeń składa Formularz zgłoszeniowy (**Załącznik nr 1**) i przedkłada pracę konkursową w formie biznesplanu na druku konkursowym (**Załącznik nr 2**).
4. **Zgłoszenia konkursowego należy dokonać do 26 kwietnia 2019 r.** w Urzędzie Miasta Częstochowy, ul. Śląska 11/13, 42-217 Częstochowa, pokój 412. Przy doręczeniu pocztowym dokumentów liczy się data wpływu do Urzędu Miasta Częstochowy.
5. W przypadku niepełnoletniego Uczestnika, konieczne jest wyrażenie zgody na udział w konkursie oraz akceptacja regulaminu przez rodzica lub opiekuna prawnego (**Załącznik nr 1**). Wszystkie prace konkursowe zgłoszone przez osoby niepełnoletnie, bez oświadczenia opiekuna zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
6. Jeden Uczestnik może zgłosić do Konkursu tylko jedną pracę.
7. Wszystkie zgłoszone prace muszą być pracą własną Uczestników, nigdzie wcześniej nie publikowaną i nie zgłaszaną do innych konkursów. Nie mogą naruszać praw autorskich, czy znaków towarowych osób trzecich.

8. W przypadku nadużyć dokonanych przez Uczestników Konkursu, które w szczególności polegają na kopiowaniu prac osób innych, Organizator zastrzega sobie prawo do odrzucenia pracy z przyczyny formalnych.
9. Uczestnik Konkursu oświadcza, że przyjmuje całkowitą i nieograniczoną odpowiedzialność z tytułu roszczeń osób trzecich, kierowanych wobec Organizatora Konkursu, w sprawie naruszenia praw autorskich dotyczących pomysłu zgłoszonego przez Uczestnika.
10. Zgłoszone prace i inne dokumenty Uczestnik może odebrać osobiście, za pośrednictwem przedstawiciela ustawowego lub opiekuna prawnego w siedzibie Organizatora w ciągu 7 dni od uroczystości wręczenia nagród, z wyłączeniem **Załącznika nr 1** w przypadku Laureatów i osób wyróżnionych.
11. Załączniki nr 1 i załączniki nr 2 złożone przez Uczestników podlegają zniszczeniu przez Organizatora po upływie terminu wskazanego w ust. 10, z wyłączeniem **Załącznika nr 1** dotyczącego Laureatów Konkursu i osób wyróżnionych.

§5. KOMISJA KONKURSOWA

1. Prezydent Miasta Częstochowy powołuje na piśmie 3 osobową Komisję.
2. Komisja dokonuje formalnej i merytorycznej oceny prac.
3. Nad prawidłowym przebiegiem pracy Komisji oraz przestrzeganiem Regulaminu czuwać będzie Przewodniczący Komisji.
4. Przewodniczący Komisji wybierany jest ze składu Komisji w drodze konsensusu, a w przypadku jego braku w drodze głosowania, zwykłą większością głosów.
5. Prace Komisji są dokumentowane Protokołem Konkursu.

§6. WYMOGI FORMALNE PRACY KONKURSOWEJ

1. Praca konkursowa oceniana jest pod następującymi kryteriami formalnymi:
 - biznesplan został złożony w terminie wraz z formularzem zgłoszeniowym;
 - biznesplan został złożony na druku konkursowym (Załącznik nr 2);
 - biznesplan może liczyć maksymalnie 4 strony A4;
 - praca musi być sporządzona techniką komputerową;
 - wydruk dwustronny;
 - czcionka Arial 12;
 - interlinia 1,5;
 - praca konkursowa musi zawierać odręczny podpis Uczestnika.
2. Praca konkursowa oceniana jest pod następującymi kryteriami merytorycznymi:
 - działalność na terenie Częstochowy lub okolic (Subregion Północny Województwa Śląskiego),
 - jasne i spójne motywy realizacji przedsięwzięcia,
 - dostosowanie oferty do potrzeb lub sezonowości rynku,
 - diagnoza grupy i ilości odbiorców usługi,
 - dobór założeń marketingowych,
 - analiza rynku dostawców/usługodawców/konkurencji,
 - określenie atutów firmy,
 - analiza cen i wielkości sprzedaży,
 - adekwatność wydatków do zaplanowanych działań,
 - zdolności osiągnięcia zysku, celem samofinansowania działalności w przyszłości.
3. Prezentacja pracy konkursowej przed Komisją oceniana będzie według następujących kryteriów:
 - sposób prezentacji,
 - formułowanie oraz merytoryka wypowiedzi,
 - umiejętności argumentacji i przekonywania.

§7. PROCEDURA OCENY PRAC KONKURSOWYCH

1. W przypadku stwierdzenia, że zgłoszenie lub praca nie spełnia kryteriów formalnych, określonych w §4 i §6 niniejszego Regulaminu, Komisja odrzuca zgłoszenie lub pracę.
2. Członek Komisji ocenia całościowo merytorykę pracy w skali od 0 do 10 punktów.
3. Po dokonaniu oceny formalnej i merytorycznej wszystkich złożonych w Konkursie prac, powstanie lista rankingowa z wyszczególnieniem osób zakwalifikowanych do II etapu.
4. Do II etapu kwalifikuje się 5 Uczestników z najwyższym wynikiem na liście rankingowej po I etapie.
5. Członek Komisji ocenia całościowo sposób prezentacji w skali od 0 do 10 punktów.
6. Czas prezentacji pomysłu na firmę przed Komisją to 10 minut.
7. Komisja i publiczność może zadawać Uczestnikowi pytania dotyczące zaprezentowanego pomysłu na firmę.

8. Wyniki konkursu zostaną ustalone w wyniku sumy uzyskanych punktów przyznanych przez Komisję.

§8. INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

(na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1), w skrócie „RODO”)

1. Administratorem danych osobowych Uczestnika i rodzica/opiekuna prawnego przetwarzanych w Urzędzie Miasta Częstochowy jest Prezydent Miasta Częstochowa z siedzibą przy ul. Śląskiej 11/13 w Częstochowie (42-217).
2. Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres email info@czestochowa.um.gov.pl, za pośrednictwem ePUAP (adres skrytki ePUAP: /97j3t1ixjk/SkrytkaESP) lub pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Prezydent Miasta Częstochowy wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez adres email iod@czestochowa.um.gov.pl. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miasta Częstochowy.
4. Dane osobowe Uczestnika i rodzica/opiekuna prawnego zawarte w Formularzu zgłoszeniowym będą przetwarzane w celu:
 - 1) prawidłowego przeprowadzenia Konkursu,
 - 2) wyłonienia zwycięzcy,
 - 3) ogłoszenia wyników,
 - 4) wręczenia nagród,
 - 5) ogłoszenia wyników na stronie internetowej www.czestochowa.pl, www.ngo.czestochowa.pl, www.pps.czestochowa.pl;
 - 6) publikacji sprawozdań i materiałów informacyjnych z działań realizowanych w Projekcie.Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust.1 lit. „a” RODO.
5. Dane osobowe Uczestnika Konkursu i rodzica/opiekuna prawnego mogą być przekazywane podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa oraz innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Miasto Częstochowa przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Prezydent Miasta Częstochowy.
6. Podanie danych osobowych zawartych w formularzu zgłoszeniowym jest dobrowolne dla Uczestnika i rodzica/opiekuna prawnego, ale niezbędne w celu zakwalifikowania Uczestnika do konkursu.
7. Uczestnikowi i rodzicowi/opiekunowi prawnemu przysługuje prawo dostępu do danych oraz prawo żądania ich sprostowania, sprzeciwu, ich usunięcia po upływie wskazanych okresów lub ograniczenia ich przetwarzania. Uczestnikowi i rodzicowi/opiekunowi prawnemu przysługuje również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie danych osobowych do momentu jej wycofania.
8. Dane osobowe Uczestnika zawarte w Formularzu zgłoszeniowym będą przetwarzane do czasu zakończenia Konkursu. Dane będą następnie przechowywane w celach archiwalnych, przez okres 5 lat, który został wyznaczony na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
9. Uczestnikowi i rodzicowi/opiekunowi prawnemu przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na przetwarzanie danych, które jest niezgodne z przepisami prawa (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531 03 00).
10. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
11. Organizator Konkursu zobowiązuje się do stosowania zasady poufności dotyczącej pozyskanych w ramach Konkursu prac, dokumentów, danych osobowych oraz innych informacji i zobowiązuje się nie udostępniać ich osobom trzecim, chyba że za pisemną zgodą osoby, której dane dotyczą.

§9. NAGRODY

1. Nagrody przyznaje Komisja.
2. Osoby nagrodzone za miejsca od I do III są Laureatami Konkursu.
3. Trzy najlepsze prace zostaną nagrodzone:
 - I miejsce – nagroda rzeczowa o wartości do 700 zł,
 - II miejsce – nagroda rzeczowa o wartości do 500 zł,
 - III miejsce – nagroda rzeczowa o wartości do 400 zł.

- Komisja ma prawo przyznania 2 wyróżnień w formie nagrody rzeczowej o wartości do 100 zł.
4. Komisja może przyznać nagrody ex aequo.
 5. Jeżeli Komisja uzna złożone prace Uczestników za utwory o niskiej wartości merytorycznej może nie przyznać nagród.
 6. Organizator zastrzega sobie prawo do wręczenia Laureatom i Wyróżnionym nagród w formie symbolicznej, z jednoczesnym wskazaniem terminu fizycznego odbioru nagród w siedzibie Organizatora.
 7. Laureaci i wyróżnieni odbierają nagrody w wyznaczonym przez Organizatora terminie, pod rygorem utraty prawa do ich odbioru.

§10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Uczestnik składając zgłoszenie do konkursu automatycznie wyraża zgodę na warunki konkursu określone w niniejszym Regulaminie.
2. Uczestnik może wycofać zgłoszenie do Konkursu w każdym czasie. Do zachowania skuteczności rezygnacji z udziału w Konkursie wymagane jest złożenie Organizatorowi pisemnego oświadczenia. Oświadczenie ma skutek natychmiastowy.
3. Szczegółowe informacje na temat Konkursu, w tym Regulamin Konkursu oraz wyniki będą umieszczone na stronie internetowej www.czestochowa.pl.
4. Regulamin Konkursu może ulec zmianom; wszelkie zmiany będą obowiązywać z chwilą umieszczenia na stronie internetowej www.czestochowa.pl.
5. Termin składania dokumentów może zostać wydłużony decyzją Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej, o czym poinformuje szkoły biorące udział w Projekcie drogą elektroniczną oraz z informacją na stronie internetowej www.czestochowa.pl
6. W sprawach nieuregulowanych ostateczną decyzję podejmuje Organizator, a w czasie oceny prac decyzje podejmuje Komisja.
7. Organizator zastrzega sobie prawo do unieważnienia lub odwołania konkursu w każdym czasie bez podania przyczyny.
8. W sytuacji unieważnienia lub odwołania Konkursu, Uczestnikom nie przysługują żadne świadczenia pieniężne lub niepieniężne, w tym w szczególności zwroty poniesionych kosztów, materiałów, rekompensaty, regresy, odszkodowania, czy zadośćuczynienia.
9. Informacje o Konkursie można uzyskać telefonicznie w Wydziale Polityki Społecznej Urzędu Miasta Częstochowy, tel. 34 37 07 631 lub e-mail: ps@czestochowa.um.gov.pl

Załączniki:

1. Formularz zgłoszeniowy.
2. Biznesplan.

Z up. Prezydenta Miasta Częstochowy
(-) Ryszard Stefaniak
Zastępca Prezydenta Miasta Częstochowy